**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОНА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**05 декабря 2019 п. Кропоткин № 71-р**

О проведении Общероссийского дня

приема граждан

В целях своевременной и всесторонней подготовки и проведения в День [Конституции](consultantplus://offline/ref=3F59D30640C1AE289F2F0CBB61FB716CE6272F1200E5699267CB65Y1yAA) Российской Федерации общероссийского дня приема граждан в администрации Кропоткинского городского поселения, в соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 26.04.2013 N Пр-936 и Методическими рекомендациями по проведению общероссийского дня приема граждан, утвержденными заместителем Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, руководителем рабочей группы при Администрации Президента Российской Федерации по координации и оценке работы с обращениями граждан и организаций 27.09.2013 N А1-5634в (далее - Методические рекомендации по проведению общероссийского дня приема граждан), для обеспечения прав граждан на получение ответов по существу поставленных вопросов при личных обращениях в государственные органы, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов, руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования,

1. Провести 12 декабря 2018 г. с 12.00 часов до 20.00 часов по местному времени в администрации Кропоткинского городского поселения общероссийский день приема граждан, посвященный празднованию Дня Конституции Российской Федерации.

2. Назначить специалиста по социально работе В.В. Богданову ответственным за организацию и проведение общероссийского дня приема граждан в администрации Кропоткинского городского поселения.

3. Утвердить [список](#Par40) уполномоченных лиц, осуществляющих прием заявителей в общероссийский день приема граждан в администрации Кропоткинского городского поселения, согласно приложению.

4. Определить кабинет главы администрации Кропоткинского городского поселения как место проведения личного приема граждан в общероссийский день приема граждан в администрации.

5. В ходе проведения общероссийского дня приема граждан в администрации Кропоткинского городского поселения используются следующие формы приема обращений граждан:

- личный прием граждан;

- прием граждан с их согласия в режиме аудиосвязи посредством телефонной сети общего пользования.

6. При проведении приема заявителей в общероссийский день приема граждан в администрации Кропоткинского городского поселения всем уполномоченным должностным лицам, осуществляющим прием заявителей в общероссийский день приема граждан, руководствоваться требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=3F59D30640C1AE289F2F0CBB61FB716CE52B201208B73E90369E6B1F98Y0y6A) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", поручения Президента Российской Федерации от 26.04.2013 N Пр-936 и Методических рекомендаций по проведению общероссийского дня приема граждан.

7. Специалисту по социально работе Богдановой В.В. в срок до 17 декабря 2019 года направить копию итогового отчета по результатам проведения общероссийского дня приема граждан, в отдел по работе с обращениями граждан Правительства Иркутской области.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И. о. главы администрации

Кропоткинского городского поселения С.В.Полончук

Приложение

к распоряжению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 71-р от 05.12.2019 г.

**Список**

**уполномоченных лиц, осуществляющих прием заявителей**

**в общероссийский день приема граждан**

**в администрации Кропоткинского городского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1 | Коробов Олег Викторович | Глава администрации |
| 2 | Кулямина Наталья Александровна | Главный специалист по организационно-правовой работе |
| 3 | Полончук Светлана Викторовна | Главный специалист по закупкам |
| 4 | Колташова Светлана Геннадьевна | Главный специалист по управлению имуществом и земельным отнеошениям |
| 5 | Богданова Вера Валерьевна | Специалист по социальной работе |